



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2025 № 83
305001, Курская область, г. Курск, ул. Белинского, 21,
тел. (4712) 54-89-41, факс (4712) 54-89-51, E-mail: admkursk.rn-info@mail.ru

**Об установлении платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,
обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных
учреждениях и муниципальных общеобразовательных учреждениях
Курского района Курской области, реализующих образовательную
программу дошкольного образования**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Курский муниципальный район» Курской области Администрация Курского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского района Курской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Установить размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского района Курской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования, 160 рублей в день на 1 ребенка.

3. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Курского района Курской области от 28.11.2022 № 2082 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в

муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского района Курской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;

постановление Администрации Курского района Курской области от 20.12.2023 № 1676 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 28.11.2022 № 2082»;

постановление Администрации Курского района Курской области от 25.10.2024 № 1568 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 28.11.2022 № 2082»;

постановление Администрации Курского района Курской области от 11.12.2024 № 1913 «О внесении изменений в постановление Администрации Курского района Курской области от 28.11.2022 № 2082»;

постановление Администрации Курского района Курской области от 14.01.2025 № 6 «О внесении изменения в постановление Администрации Курского района Курской области от 28.11.2022 № 2082».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Курского района Курской области Г.И. Лозовского.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 11 декабря 2024 года.

Глава Курского района
Курской области



А.В. Телегин

Утверждено
постановлением Администрации
Курского района Курской области
от 28.01.2025 № 83

Положение
о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися в
муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и
муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского района
Курской области, реализующих образовательную программу
дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Плата за присмотр и уход за детьми, обучающимися в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и муниципальных общеобразовательных учреждениях Курского района Курской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата, учреждение), взимается с родителей (законных представителей).

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение экономически обоснованного распределения затрат на осуществление присмотра и ухода, с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности бесплатного дошкольного образования.

1.3. Родители (законные представители) оплачивают родительскую плату за присмотр и уход за детьми, что включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми зачисляется на лицевой счет учреждения и является доходом бюджетного учреждения.

II. Порядок начисления и условия внесения родительской платы за
присмотр и уход за детьми

2.1. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми производится учреждением в первый рабочий день месяца, следующего за расчетным, согласно календарному графику работы учреждения и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

2.2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за дни непосещения ребенком учреждения в следующих случаях, подтвержденных соответствующими документами:

- 1) болезнь ребенка;
- 2) санаторно - курортное лечение ребенка;
- 3) карантин;

4) отпуск одного из родителей (законных представителей) ребенка (не более 30 (тридцати) календарных дней в год);

5) приостановка функционирования (закрытие) образовательного учреждения в связи с ремонтными и (или) аварийными работами;

6) в летний период (с 1 июня по 31 августа) сроком до 75 дней (вне зависимости от продолжительности отпуска одного из родителей (законных представителей) ребенка).

В случае непосещения ребенком учреждения без уважительных причин родительская плата взимается в размере 100 % от установленной родительской платы.

2.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в учреждении вносится родителем (законным представителем) не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным, через кредитные учреждения или организации федеральной почтовой службы на лицевой счет учреждения.

2.4. При наличии долга по родительской плате за присмотр и уход за детьми учреждение вправе взыскать с родителей (законных представителей) задолженность по оплате за присмотр и уход за детьми в учреждении в судебном порядке.

III. Порядок и условия предоставления льгот по родительской плате

3.1. Льготы по родительской плате в размере 50% от общей установленной суммы оплаты за присмотр и уход за детьми предоставляются:

родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей и детей, достигших совершеннолетия, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет;

одиноким матерям;

родителям, имеющим инвалидность.

3.2. Освобождаются от родительской платы следующие категории граждан:

родители (законные представители) детей-инвалидов;

лица, являющиеся законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией.

3.3. Родительская плата возмещается в полном объеме родителям (законным представителям):

1) детей из семей лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на

территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – участники специальной военной операции) (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции или в случае объявления судом участника специальной военной операции пропавшим без вести или умершим), являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Курской области, из числа:

а) призванных на военную службу и службу в войска национальной гвардии по мобилизации на основании указов Президента Российской Федерации;

б) заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации или находящихся на службе в национальной гвардии;

в) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или национальную гвардию;

г) иных лиц, которые по заданию федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе проведения специальной военной операции;

2) детей, прибывших с территорий временно отселенных муниципальных образований Курской области.

3.4. Право на пользование льготами по родительской плате возникает на основании приказа руководителя учреждения о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком, изданного на основании заявления о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком, поданного родителем (законным представителем) с приложением документов, подтверждающих право на предоставление льготы:

1) родителями (законными представителями), имеющими трех и более несовершеннолетних детей и детей, достигших совершеннолетия, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет, предоставляются:

копия удостоверения многодетной семьи, выданного органом социальной защиты населения по месту жительства на территории Курской области, а в случае отсутствия такого удостоверения представляются копии:

паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность каждого из членов семьи, в том числе несовершеннолетнего ребенка (детей), достигшего возраста 14 лет;

свидетельств о рождении каждого ребенка (детей) в возрасте до 14 лет - при отсутствии сведений о нем (о них) в паспорте заявителя;

выписки из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) - в случае, если заявитель является опекуном (попечителем);

вступившего в законную силу решения суда об усыновлении - в случае, если заявитель является усыновителем;

договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае, если заявитель является приемным родителем;

копии документов, подтверждающих обучение по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования), - в случае наличия обучающихся по очной форме обучения детей, достигших совершеннолетия, но не старше возраста 23 лет;

2) родителями, имеющими инвалидность, предоставляется копия справки, подтверждающей факт установления им инвалидности;

3) одинокими матерями предоставляется копия свидетельства о рождении ребенка или справки о рождении по форме № 2, утвержденной приказом Минюста России от 1 октября 2018 г. № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния»;

4) родителями (законными представителями) детей-инвалидов предоставляется копия справки, подтверждающей факт установления ребенку инвалидности;

5) лицами, являющимися законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется копия акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна либо выписка из такого акта;

6) родителями (законными представителями) детей с туберкулезной интоксикацией предоставляется копия медицинской справки профильного врача-специалиста;

7) родителями (законными представителями) из числа семей лиц, участвующих в специальной военной операции предоставляется копия справки из военкомата или войсковой части по месту службы участника специальной военной операции или справка с места работы, службы участника специальной военной операции, подтверждающая его статус

или решение суда об объявлении участника специальной военной операции умершим (признании безвестно отсутствующим);

8) родителями (законными представителями) детей, прибывших с территорий временно отселенных муниципальных образований Курской области предоставляются копии документов, подтверждающих проживание ребенка на территории временно отселенных муниципальных образований Курской области (при наличии).

3.5. Заявление и документы, предоставленные родителем (законным представителем), подлежат регистрации в учреждении в течение 1 рабочего дня со дня их получения.

3.6. Срок принятия учреждением решения о предоставлении льготы составляет не более 6 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для назначения льготы.

3.7. В предоставлении льготы может быть отказано по следующим основаниям:

а) лицо, подавшее заявление, не относится к кругу лиц, установленных настоящим разделом;

б) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

3.8. Возмещение родительской платы, указанной в пункте 3.3 настоящего Положения, родителю (законному представителю) производится начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, путем обеспечения перечисления денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в российской кредитной организации. Финансирование расходов на возмещение родительской платы и услуг по ее доставке и пересылке осуществляется за счет средств бюджета Курского района Курской области в размере, не превышающем 0,4 процента выплаченной суммы.

3.9. После прекращения оснований для предоставления льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в учреждении родители (законные представители) должны уведомить об этом руководителя учреждения в течение 14 дней. Если родители (законные представители) не уведомили в указанные сроки, учреждение вправе сделать перерасчет родительской платы со дня возникновения оснований, повлекших отмену льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в учреждении.

3.10. При наличии у родителя (законного представителя) права на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

3.11. Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

3.12. Руководитель учреждения вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в учреждении.

IV. Расходование и учет поступлений родительской платы

4.1. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности по бюджетным учреждениям.

4.2. Учет поступлений и расходования родительской платы осуществляется каждым бюджетным учреждением самостоятельно.

V. Заключительные положения

5.1. Контроль за поступлением и расходованием средств осуществляется управлением по делам образования и здравоохранения Администрации Курского района Курской области.

5.2. Ответственность за своевременное поступление родительской платы и правильность начисления возлагается на руководителей бюджетных учреждений.